



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

ANEXO ÚNICO

FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL

1 – IDENTIFICAÇÃO DO VEREADOR

Nome do Vereador Autor: **Wesley Jarbas**

Justificativa de escolha:

Promover o 1º Festival Literário de Divinópolis – FLI DIV

2 – ÓRGÃO EXECUTOR E DOTAÇÃO OFERECIDA NA LOA

Órgão executor:	Secretaria Municipal de Cultura
Objeto a ser realizado:	Custeio para a promoção do 1º Festival Literário de Divinópolis
Valor oferecido:	R\$20.000,00

3 – DADOS CADASTRAIS DO BENEFICIÁRIO

Razão Social	Secretaria Municipal de Cultura
CNPJ	18.291.351/0001-64
Endereço/Bairro/CEP:	Praça Pedro Xisto Gontijo, 21 centro CEP 35500-049
Cidade	Divinópolis
Telefone	3229-8196
Site:	
E-mail corporativo	seculdivinopolis@gmail.com

4 – DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

Nome	Mardey Sousa Russo
CPF	061.002.126-50
Telefone e celular	(37) 99123-2140
Email	seculdivinopolis@gmail.com

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - Av. Paraná, 2601 - Bairro: São José - Cep: 35.501-170 - Divinópolis-MG



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

5 – OBJETIVO DA AÇÃO PROPOSTA, JUSTIFICATIVAS E METAS

Objeto:	Solicitação de custeio para a realização do 1º Festival Literário de Divinópolis, evento voltado à promoção da leitura, valorização dos autores locais e incentivo à formação de público leitor por meio de palestras, oficinas, feiras de livros e apresentações culturais.
Justificativa:	A literatura é um instrumento essencial de formação cultural, social e cidadã. O município de Divinópolis possui uma expressiva produção literária, com autores, editoras e iniciativas independentes que carecem de espaços públicos de difusão e valorização. O 1º Festival Literário de Divinópolis pretende consolidar-se como evento anual de referência regional, fortalecendo o circuito cultural do Centro-Oeste mineiro, estimulando o hábito da leitura e ampliando o acesso à literatura em escolas, bibliotecas e espaços públicos. O custeio solicitado é necessário para garantir infraestrutura adequada, pagamentos, montagem de estandes e ações de mediação de leitura, assegurando a qualidade e o alcance social do evento.
Metas e resultados:	Realizar o Festival com programação gratuita e aberta ao público. Promover mesas literárias e oficinas formativas com escritores, ilustradores e mediadores de leitura. Montar estandes de editoras, livrarias e autores locais. Envolver estudantes em atividades de leitura. Produzir material gráfico e audiovisual de divulgação e registro do evento.

Legenda: a) objetivo: Definir de forma geral as intenções e os efeitos esperados com o projeto ou serviço a ser desenvolvido.

b) justificativa: é a resposta do porquê da realização do projeto ou serviço e a razão pela qual é importante apoiá-lo. Abordar as origens dos problemas e suas consequências, as alternativas para solucioná-las (medidas práticas) e o resultado pretendido com a sua implantação. Informar sobre a existência de outros parceiros em sua execução.

c) Metas e resultados: é a quantificação do objeto, com estabelecimento das metas a serem alcançadas pelo projeto ou serviço, para cada uma delas, apontando um ou mais resultados esperados. Atentar para que tanto as metas quanto os resultados estejam de acordo com o objeto proposto e com a justificativa apresentada.

6 – PÚBLICO-ALVO

População geral de Divinópolis.

Legenda: Descrever os aspectos sociais, econômicos, culturais etc., do público-alvo participante. Especificar se o público pertence a algum segmento predeterminado, como: mulheres, crianças, adolescentes, quilombolas,

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - Av. Paraná, 2601 - Bairro: São José - Cep: 35.501-170 - Divinópolis-MG



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

assentados, catadores, indígenas, etc. Informar também a quantidade de pessoas que se pretende atingir com a execução do projeto ou serviço.

7 – CUSTO GLOBAL E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO PROPOSTO

PERÍODO	PREFEITURA	PROPONENTE	OUTROS	TOTAL
MÊS 1	R\$20.000,00			
MÊS 2				
MÊS 3				
MÊS 4				
MÊS 5				
MÊS 6				
TOTAL	R\$20.000,00			

8 – PLANO DE APLICAÇÃO

ITEM	MUNICÍPIO	PROPONENTE	OUTROS	TOTAL
1- Recursos humanos:				
2- Material de consumo:				
3 -Outros	R\$20.000,00			
TOTAL	R\$20.000,00			

9 – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Legenda: Descrever outras informações complementares. Caso seja necessário, inserir anexos.

Divinópolis, 24 de setembro de 2025

**VEREADOR WESLEY JARBAS
LÍDER DO REPUBLICANOS**

Vice-Presidente da Câmara

Presidente da Comissão de Segurança Pública, Turismo e Defesa Civil

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - Av. Paraná, 2601 - Bairro: São José - Cep: 35.501-170 - Divinópolis-MG

Assinantes**Veracidade do documento**

Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse
o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

LQW**53O****EMR****0NJ**