



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

EMENDA IMPOSITIVA Nº CM 63 / 2025

PLEM-74/2025

ANEXO ÚNICO

FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL

1 – IDENTIFICAÇÃO DO VEREADOR

Nome do Vereador autor :	Nilton Flávio de Oliveira	
-----------------------------	---------------------------	--

Justificativa de escolha:

A Escola Municipal São Geraldo não dispõe de mobiliário suficiente e adequado para o armazenamento dos recursos, o que compromete a conservação de documentos, materiais de apoio pedagógico, equipamentos e utensílios. A escolha deste investimento foi pautada na escuta da equipe gestora, corpo docente e conselho escolar, que apontaram a carência de espaços organizados como fator que impacta diretamente na rotina de trabalho e no ambiente educativo. Assim, a destinação da emenda impositiva para a compra de armários representa uma solução concreta e imediata para melhoria da infraestrutura da escola visto como necessidade essencial para a organização, preservação e segurança dos materiais pedagógicos, administrativos e utensílios.

2 – ÓRGÃO EXECUTOR E DOTAÇÃO OFERECIDA NA LOA

Órgão executor:	Secretaria Municipal de Educação
Objeto a ser realizado:	Aquisição de armários
Valor oferecido:	R\$10.000,00

3 – DADOS CADASTRAIS DO BENEFICIÁRIO

Razão Social:	CAIXA ESCOLAR ESOLA MUNICIPAL SÃO GERALDO		
CNPJ:	256.364/0001-08		
Endereço:	Rua Alagoas, 334		
Bairro e CEP:	Centro		
Cidade/UF:	Divinópolis- MG		
Telefone:	37 3690-3486 99131-0035		
Site Oficial:			

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - Av. Paraná, 2601 - Bairro: São José - Cep: 35.501-170 - Divinópolis-MG



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

<i>E-mail</i> Corporativo:	emsg@educacao.divinópolis.mg.gov.br	
----------------------------	-------------------------------------	--

4 – DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

Nome:	Daniela Marta Melo Souza	
CPF:	037.155.956-12	
Telefone e celular:	37 99969-2223	
<i>E-mail</i> :	dmmsouza@educacao.divinopolis.mg.gov.br	

5 – OBJETIVO DA AÇÃO PROPOSTA, JUSTIFICATIVAS E METAS

Objeto:	Armários
Justificativa:	Os armários permitirão a correta guarda de materiais didáticos, documentos institucionais, brinquedos educativos, jogos pedagógicos, utensílios e outros recursos utilizados diariamente nas atividades escolares. A ausência de mobiliário adequado gera desgaste e perda de materiais, além de dificultar o acesso rápido e eficiente aos recursos necessários para o desenvolvimento das aulas e projetos. Com a aquisição planejada, pretende-se atender às salas de aula, secretaria, salas de apoio pedagógico e dependências administrativas, cozinha, garantindo padronização, durabilidade e otimização dos espaços. A medida está alinhada às normativas de conservação do patrimônio público e de organização funcional do ambiente escolar.
Metas e resultados:	Metas: Adquirir armários de qualidade e com dimensões adequadas às necessidades de cada setor da escola, organizar todos os materiais pedagógicos, documentos e utensílios em espaços apropriados além de reduzir o acúmulo de materiais em locais improvisados. Resultados: Melhoria significativa na organização dos ambientes escolares; maior preservação e durabilidade dos materiais pedagógicos e administrativos; agilidade no acesso aos recursos utilizados nas atividades escolares; ambiente mais funcional, seguro e acolhedor para profissionais e estudantes; valorização do espaço físico da escola e fortalecimento da gestão patrimonial.

Legenda: a) objetivo: Definir de forma geral as intenções e os efeitos esperados com o projeto ou serviço a ser desenvolvido.

b) justificativa: é a resposta do porquê da realização do projeto ou serviço e a razão pela qual é importante apoiá-lo. Abordar as origens dos problemas e suas consequências, as alternativas para solucioná-las (medidas práticas) e o



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

resultado pretendido com a sua implantação. Informar sobre a existência de outros parceiros em sua execução.

c) Metas e resultados: é a quantificação do objeto, com estabelecimento das metas a serem alcançadas pelo projeto ou serviço, para cada uma delas, apontando um ou mais resultados esperados. Atentar para que tanto as metas quanto os resultados estejam de acordo com o objeto proposto e com a justificativa apresentada.

6 – PÚBLICO-ALVO

Comunidade Escolar

Legenda: Descrever os aspectos sociais, econômicos, culturais etc., do público-alvo participante. Especificar se o público pertence a algum segmento predeterminado, como: mulheres, crianças, adolescentes, quilombolas, assentados, catadores, indígenas, etc. Informar também a quantidade de pessoas que se pretende atingir com a execução do projeto ou serviço.

7 – CUSTO GLOBAL E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO PROPOSTO

PERÍODO	PREFEITURA	PROPONENTE	OUTROS	TOTAL
MÊS 1				
MÊS 2				
MÊS 3				
MÊS 4				
MÊS 5				
MÊS 6				
TOTAL	R\$10.000,00			

8 – PLANO DE APLICAÇÃO

ITEM	MUNICÍPIO	PROPONENTE	OUTROS	TOTAL
1- Recursos humanos:				
2- Material de consumo:				
3 - Outros				
TOTAL	R\$10.000,00			



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

9 – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Legenda: Descrever outras informações complementares. Caso seja necessário, inserir anexos.

Divinópolis/MG, 13 de Outubro de 2025.

Assinatura do parlamentar

Assinantes

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse
o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

YP4**E5Q****VGX****W9J**